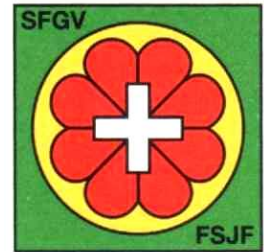


Schweizer Familiengärtner-Verband Fédération suisse des jardins familiaux

www.familiengaertner.ch - www.jardins-familiaux.ch



Pflichtenheft des Mutationsführers

D-016

02.07.2011

1. Einleitung

- 1.1 Dieses Pflichtenheft formuliert die Aufgaben des zentralen Mutationsführers. Die Mutationen basieren auf dem Computer-Programm „Cisco VPN“, das von W. Gassmann AG (redmouse) installiert wird.
Ziel ist es, dass den Mitgliedern SFGV die Zeitschrift „Gartenfreund/Jardin familial“ mit korrekter Adresse zugestellt werden kann.
- 1.2 Jedes Mitglied hat Anrecht auf die Zeitschrift. Die Anzahl der Abonnements bildet die Grundlage für das jährliche Inkasso der Mitgliederbeiträge. Der Mutationsführer ist deshalb dem Kassier unterstellt und arbeitet mit ihm in enger Zusammenarbeit.

2. Allgemein

- 2.1 Grundlagen:
 - Statuten Art. 4.5
 - Geschäfts- und Zuständigkeitsordnung (GZO) Art. 3.2
 - Reglement D-001 Pflichtenheft der Geschäftsleitung (GL)

3. Hauptaufgaben

- 3.1 Der Mutationsführer ist verantwortlich für:
 - das Erfassen neuer Abonnenten
 - die Erledigung von Adressänderungen
 - die Annullierung bestehender Abos gemäss Auftrag
 - die Zusendung von Mitgliederlisten an die Sektionen und Vereine
 - die Zusammenarbeit mit der verantwortlichen Person bei W. Gassmann AG
 - die Erstellung der Statistik der Anzahl Mitglieder

4. Finanzielles

- 4.1 Die Entschädigung des Mutationsführers richtet sich nach dem Reglement D-011.

5. Verschiedenes

- 5.1 Bei Austritten von Vereinen/Sektionen bemüht sich der Mutationsführer, die austretenden Mitglieder für ein Einzelabonnement zu werben.
- 5.2 Der Mutationsführer nimmt an der jährlichen Besprechung mit W. Gassmann AG teil. Er wird auch zur Schlussitzung des Vorstandes eingeladen.